

**Oświadczenie nr..... z dnia .....**

Ja niżej podpisany(-a)

.....  
(imię i nazwisko uczestnika)

.....  
(miejsce i adres zatrudnienia)

.....  
(adres e-mail),

.....  
(miejsce zamieszkania)

.....  
(nr PESEL)

oświadczam, że koszty przejazdu na trasie od ..... do .....

w dniu ..... w związku z dojazdem do miejsca szkolenia oraz drogą powrotną w

dnia ..... z zakresu wdrożenia i obsługi systemu SOW, w ramach projektu pn. „System

obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON” Programu Operacyjnego Polska

Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1

„Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” oraz drogą powrotną w dniu .....

wyniosły ..... PLN brutto (słownie) .....

.....



Środek lokomocji: PKP / PKS / BUS / samochód prywatny (marka, .....

nr rejestracyjny ....., pojemność silnika ..... cm3) / inny\*

.....

Uzasadnienie (należy uzupełnić przy wyborze opcji „samochód prywatny” lub inny):

.....

.....

Koszt dojazdu: (cena biletów / liczba km x stawka ryczałtu) .....

..... PLN;

Załączam ..... dowodów.

Proszę o zwrot poniesionych wydatków na moje konto bankowe nr:

.....

.....  
(data i podpis)

Oświadczam, że zapoznałam(em) się z treścią Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie z zakresu wdrożenia i obsługi systemu SOW oraz nie ubiegałam/em się o zwrot kosztów dojazdu ze strony pracodawcy.

.....  
(data i podpis)

.....  
(data i podpis Kierownika projektu)

.....  
(data i podpis osoby Zatwierdzającej.)

*\*niepotrzebne skreślić*

