

ROZLICZENIE W FORMIE TRANSZ.

Rozliczenie umowy zawartej w formie transz dostępne jest po zaprojektowaniu i zrealizowaniu transz (wypłata środków przed rozliczeniem).

Zaprojektowanie i zrealizowanie płatności w transzach dostępne jest w podpisanej przez obie strony umowie w Systemie. Realizator ma możliwość zaznaczyć w systemie informację, że Beneficjent podpisał umowę ręcznie dla przypadków, kiedy Beneficjent wydrukuje umowę podpisaną elektronicznie przez JST i dostarczy ją w formie papierowej z własnoręcznym podpisem.

W tym celu należy zalogować się do systemu w roli Realizatora podstawowego. Następnie z lewego menu bocznego wybieramy zakładkę „**Umowy -> Do podpisania**”. Wybieramy z listy umowę, dla której chcemy zaznaczyć ręczne podpisanie i edytujemy ją ołówkiem. Na dole strony zaznaczamy checkbox „**Podpisana ręcznie przez wnioskodawcę**” a następnie zatwierdzamy.




Realizator DEMO - aREALIZATOR PFRON DEMO

Strona główna > Umowy > Umowy do podpisania

Umowy do podpisania

+ Dodaj nową umowę

Filtrowanie danych w tabeli

Nr umowy	Data umowy	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Data zatwierdzenia	Status umowy	Akcja
JEDNOSTKA: 2019/08/26/ASMZV2/UMOWA /00007	2019-08-26	Nowak Antoni	PFRON-2019/08/ASMZV2/WNIOSEK /00006	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2019-08-26 15:10:37	UMOWA DO PODPISANIA	<input checked="" type="checkbox"/>   

Rekordy 1 do 1 z 1 Wyświetlenie rekordów: 20

← Poprzednia 1 Dalej →

W kolejnym kroku projektujemy transze.

W lewym menu bocznym wybieramy „**Umowy**” -> „**Podpisane**”. Odszukujemy naszą umowę i edytujemy ją przyciskiem ołówka.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PERON DEMO

Strona główna > Umowy > Umowy podpisane przez wnioskodawcę

Umowy podpisane przez wnioskodawcę

+ Dodaj nową umowę

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr umowy: Filtruj po Data umowy: rrrr-mm-dd Filtruj po Wnioskodawca: Filtruj po Nr wniosku: Filtruj po Typ wniosku: Filtruj po Data podpisania: rrrr-mm-dd

Nr umowy	Data umowy	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Data podpisania	Status umowy	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002	2020-01-29	Kowalski Antoni	JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/WNIOSSEK/00003	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-29 14:38:02	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2019/06/12/ASC2/UMOWA/00001	2019-06-12	Kakiet Bartłomiej	JEDNOSTKA-2019/04/09/ASC2/WNIOSSEK/00001	Aktywny samorząd C2 - wózek inwalidzki - serwis	2020-01-28 15:01:25	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2019/08/26/ASM2V2/UMOWA/00009	2019-08-26	Krasińska Lucyna	PERON-2019/08/ASM2V2/WNIOSSEK/00002	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-28 09:57:24	UMOWA PODPISANA	
BK/testy/00001	2019-09-06	Kakiet Bartłomiej	BK/testy/00001	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-23 14:23:20	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2020/01/23/ASC2V2/UMOWA/00001	2020-01-23	Maj Ola	JEDNOSTKA-2020/01/23/ASC2V2/WNIOSSEK/00002	Aktywny samorząd Moduł I C2 - wózek inwalidzki lub skuter - serwis	2020-01-23 14:05:55	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2019/10/30/ASM2V2/UMOWA/00003	2019-10-30	Bura Aneta	JEDNOSTKA-2019/10/03/ASM2V2/WNIOSSEK/00002	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-16 14:24:09	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2019/10/29/ASC2/UMOWA/00002	2019-10-29	Nowak Jan	JEDNOSTKA-2019/10/29/ASC2/WNIOSSEK/00002	Aktywny samorząd C2 - wózek inwalidzki - serwis	2019-10-29 10:30:40	UMOWA PODPISANA	

Następnie wybieramy zakładkę „Płatności w transzach”.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PERON DEMO

Strona główna > Umowy > JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002

Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002 Drukuj

Dane podstawowe Dane realizatora Dofinansowanie Wnioskodawca Dane podopiecznego **Płatności w transzach** Aneksy Rejestr zwrotów Historia umowy

Bieżący status umowy*:
Umowa podpisana

Podpisana przez JST

Numer umowy: JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002 Data umowy: 2020-01-29

Numer wniosku: JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/WNIOSSEK/00003 Data wniosku: 2020-01-29 Znak sprawy:

Dodajemy płatność poprzez przycisk „Nowa płatność”.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PERON DEMO

Strona główna > Umowy > JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002

Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002 Drukuj

Dane podstawowe Dane realizatora Dofinansowanie Wnioskodawca Dane podopiecznego Płatności w transzach Aneksy Rejestr zwrotów Historia umowy

+ Nowa płatność

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr płatności: Filtruj po Nazwa transzy: Filtruj po Data: rrrr-mm-dd Filtruj po Kwota: Filtruj po Zrealizowana: dowolne

Nr płatności	Nazwa transzy	Data	Kwota	Zrealizowana	Akcja
Brak wyników					

Rekordów 0 Wyświetlenie rekordów: 20

Kwota umowy: 3 000,00 Suma płatności: 0,00 Dostępne środki: 3 000,00

Nadajemy nazwę transzy oraz wpisujemy kwotę tej transzy i zatwierdzamy przyciskiem „Zapisz”.

Wnioski

Nowa płatność

Nazwa transzy*: CZESNE

Rodzaj płatności*: Rachunek Wnioskodawcy Dodatkowy rachunek Inny

Nazwa Banku: Bank Nr rachunku bankowego: 36 1240 6667 7047 1652 4706 0627

Odbiorca płatności*: Antoni Kowalski

Tytułem*: Płatność do wniosku: JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/WNIOSEK/00003

Kwota transzy*: 2000

Anuluj Zapisz

W analogiczny sposób projektujemy kolejne transze. Suma płatności wszystkich transz musi być zgodna z kwotą dofinansowania określoną w umowie.

Strona główna - Wnioski - Podgląd

Dane podstawowe Karta oceny Pisma do wniosków Umowy do wniosku Płatności w transzach Rejestr zerobów

Wnioski

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr płatności Nazwa transzy Data Kwota Zrealizowana

Nr płatności	Nazwa transzy	Data	Kwota	Zrealizowana	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00058	DODATEK	2020-01-29	1 000,00	Nie	[S] [S] [✓] [✗]
JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00057	CZESNE	2020-01-29	2 000,00	Nie	[S] [S] [✓] [✗]

Rekordy 1 do 2 z 2 Wyświetlenie rekordów 20

Poprzednia 1 Dalej

Kwota umowy: 3 000,00 Suma płatności: 3 000,00 Dostępne środki: 0,00

Przy każdej z transz wygenerowane zostają również pliki płatności (plik przelewu i druk przekazu), które możemy pobrać.

Uwaga!

Plik przelewu nie zostanie wygenerowany, jeżeli Wnioskodawca nie podał we wniosku numeru konta, na który chce otrzymać przelew z kwotą dofinansowania.

Pliki płatności dostępne są też w zakładce „**Rejestr płatności**” gdy jesteśmy zalogowani jako Realizator rozszerzony. W tej zakładce możemy pobrać plik przelewu lub druk przekazu.

Możemy również pobrać wiele plików przelewu poprzez przycisk „**Pobierz paczkę przelewów**” lub wiele druków przekazu poprzez „**Pobierz druki przekazów**”.

Złożenie rozliczenia umowy przez Beneficjenta bądź przez Realizatora w jego imieniu możliwe jest po odznaczeniu w systemie, że dana płatność za transzę została zrealizowana. Możliwe jest jednocześnie odznaczenie wszystkich zaplanowanych transz jako zrealizowane.

Aby odznaczyć transzę jako zrealizowana należy ją wyedytować poprzez przycisk ołówka.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PFRON DEMO

Strona główna - Umowy - JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002

Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002

Dane podstawowe Dane realizatora Definiowanie Wnioskodawca Dane podpisane **Płatności w transzach** Aneksu Rejestr zwrotów Historia umowy

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr płatności Filtruj po Nazwa transzy Filtruj po Data Filtruj po Kwota Filtruj po Zrealizowana

Nr płatności	Nazwa transzy	Data	Kwota	Zrealizowana	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00058	DODATEK	2020-01-29	1 000,00	Nie	
JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00057	CZESNE	2020-01-29	2 000,00	Nie	

Rekordy 1 do 2 z 2 Wyświetlanie rekordów 20

Kwota umowy: 3 000,00 Suma płatności: 3 000,00 Dostępne środki: 0,00

Następnie w sekcji „Płatność zrealizowana” zaznaczyć checkbox „Płatność zrealizowana” i zatwierdzić przyciskiem „Zapisz”.

Do poprawy Do weryfikacji Do podpisania Podpisane Rozwiązane Rozliczone Zarchiwizowane

Rodzaj płatności:

Rachunek Wnioskodawcy Dodatkowy rachunek Inny

Nazwa Banku: Bank Nr rachunku bankowego: 36 1240 6667 7047 1692 4706 0627

Odbiorca płatności*: Antoni Kowalski

Tytułem*: Płatność do wniosku: JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/WNIOSEK/00003

Kwota transzy*: 1 000,00

Płatność zrealizowana

Data: 2020-01-30 Użytkownik: Marcin Ratajczyk

System informuje, które transze są zrealizowane a które nie.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PFRON DEMO

Strona główna - Wnioski - Podgląd

Dane podstawowe Karta oceny Pisma do wnioskodawcy Umowy do wniosku **Płatności w transzach** Rejestr zwrotów

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr płatności Filtruj po Nazwa transzy Filtruj po Data Filtruj po Kwota Filtruj po Zrealizowana

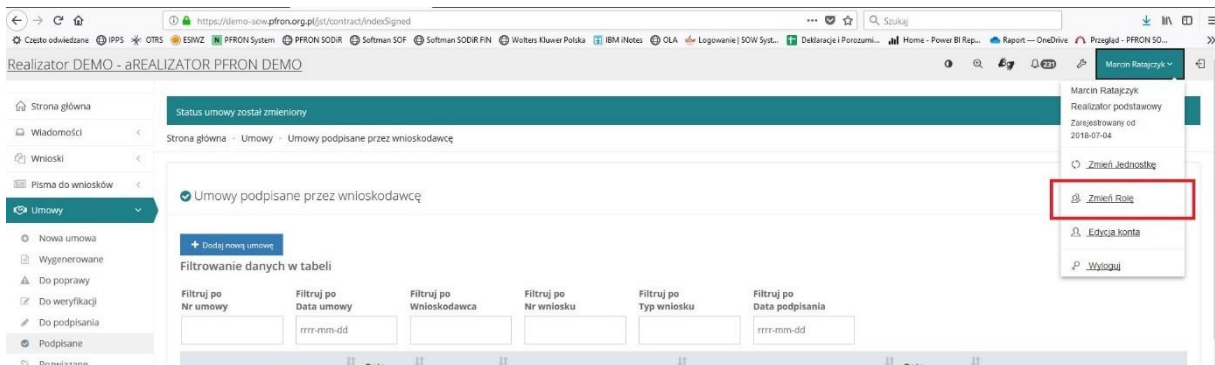
Nr płatności	Nazwa transzy	Data	Kwota	Zrealizowana	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00058	DODATEK	2020-01-29	1 000,00	Tak	
JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00057	CZESNE	2020-01-29	2 000,00	Nie	

Rekordy 1 do 2 z 2 Wyświetlanie rekordów 20

Kwota umowy: 3 000,00 Suma płatności: 3 000,00 Dostępne środki: 0,00

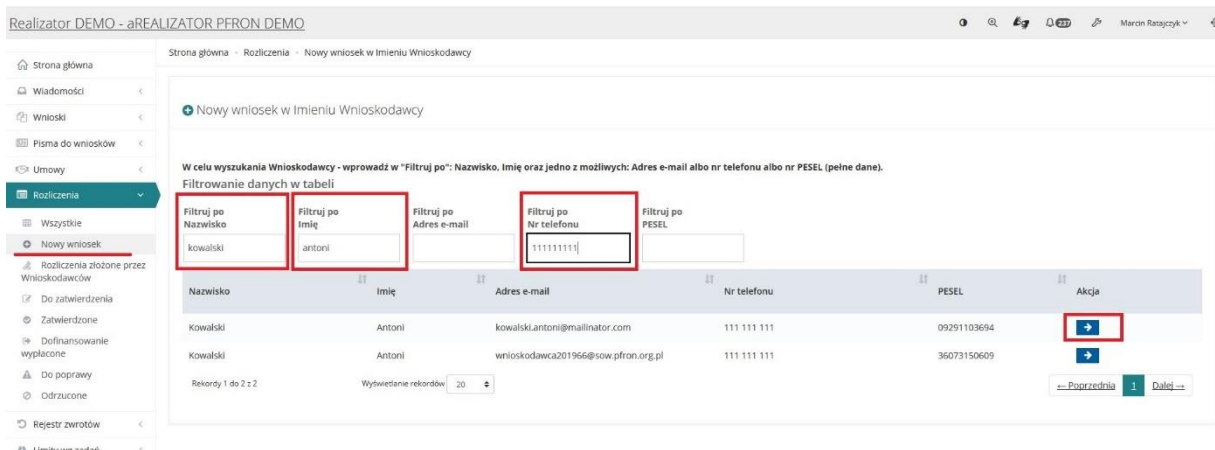
Aby złożyć rozliczenie w imieniu Wnioskodawcy należy być zalogowanym na roli Realizatora podstawowego.

Zmiana roli możliwa jest po „kliknięciu” we w własne imię i nazwisko i wybranie opcji „Zmień rolę”.



Następnie z lewego menu bocznego wybieramy zakładkę **Rozliczenia** -> **Nowy wniosek**.

Znajdujemy konto Wnioskodawcy po 3 danych – imię i nazwisko plus dodatkowa dana np. PESEL – i edytujemy je poprzez naciśnięcie strzałki.



System przekieruje nas na nowy wniosek o rozliczenie.

Wybieramy do czego chcemy złożyć rozliczenie. Czy do umowy, czy do wniosku.

Następnie wybieramy właściwy dokument z listy rozwijanej i klikamy „Dalej”.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Strona główna | Rozliczenia | Nowy wniosek

Nowy wniosek

Wybierz co chcesz rozliczyć

Typ wniosku*:

Do umowy Do wniosku

Wybierz umowę*:

Wybierz...

JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002

Anuluj Dalej

Wybieramy transzę, do której chcemy złożyć rozliczenie i klikamy „Dalej”. Jeśli na wcześniejszym etapie odznaczyliśmy tylko jedną transzę jako zrealizowaną na liście znajdzie się tylko ta transza.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Strona główna | Rozliczenia | Nowy wniosek

Nowy wniosek

Wybierz co chcesz rozliczyć

Umowa:

JEDNOSTKA-2020/01/29/ASM2V2/UMOWA/00002

Wybierz transzę:

Wybierz...

JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00056, z dnia: 2020-01-29, na kwotę: 1000.00

JEDNOSTKA-2020/01/29/ROZ_PLATNOSC/00057, z dnia: 2020-01-29, na kwotę: 2000.00

Anuluj Dalej

W kolejnym kroku wybieramy opcję „Nowy wniosek”.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Strona główna | Rozliczenia | Nowy wniosek

Nowy wniosek

aREALIZATOR PFRON DEMO

Testowy nabór o rozliczenia

Pobierz wzór PDF Nowy wniosek

Anuluj PowerBI

System przekieruje nas do sekcji „Dane podstawowe” nowego wniosku. Są to dane Beneficjenta automatycznie uzupełnione przez System z wniosku o dofinansowanie. Zatwierdzamy tą sekcję klawiszem „Sprawdź i zapisz”. System sprawdzi poprawność wypełnionych danych i oznaczy sekcję jako sprawdzoną odpowiednim znacznikiem.

Strona główna

☰ Dane poddawane

☰ Dane wniosku

☰ Załączniki

☰ Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

Dokument

Nr dokumentu: 802615400176271691 Data dokumentu: 2020-01-30 Status dokumentu: Rozliczenie zasobane roboczo

Nr dokumentu źródłowego: JEDYNOSTKA.20200112916ASUD12UMCWA00002 Dokument źródłowy z dnia: 2020-01-29

Dane wnioskodawcy

Imię*: Antoni Nazwisko*: Kowalski Pesel*: 09291103694

Telefon*: 111 111 111 Adres e-mail*: wnioskodawca201913@kow.pfron.org.pl

Ulica*: aniesia Nr domu*: 2 Nr lokalu:

Miejscowość*: bylgoszcz Kod pocztowy*: 11-111 Poczta*: bylgoszcz

Anuluj Pobierz wzór PDF Odbierz wnioski PDF **Sprawdź i zapisz** Zapisz Dalej Wyjdź do instalacji

Następnie wybieramy sekcję „Dane wniosku”. W tej sekcji będziemy dodawać zadanie oraz sposób jego realizacji.

Nowe zadanie dodajemy poprzez przycisk „Dodaj zadanie”.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w Imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Wczytaj ostatnią wersję

Strona główna Rozliczenia Dane wniosku Dane wniosku

NAWIGACJA

Strona główna

☰ Dane poddawane

☰ Dane wniosku

☰ Dane wniosku

☰ Załączniki

☰ Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

Zadania wg umowy

Dodaj zadanie

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nazwa zadania wg umowy Filtruj po Rzeczywisty koszt realizacji zadania Filtruj po Dofinansowanie % Filtruj po Dofinansowanie

Nazwa zadania wg umowy	Rzeczywisty koszt realizacji zadania	Dofinansowanie %	Dofinansowanie	Zrealizowano Brutto	Liczba dokumentów	Akcja
Brak wyników						

Rekordów 0 Wyświetlenie rekordów 20 5

Poprzednia Dalej

Kwota dofinansowania: 1 000,00 Suma wprowadzonych zadań: 0,00 Pozostało do rozliczenia: 1 000,00

Anuluj Pobierz wzór PDF Odbierz wnioski PDF Poprzednia **Sprawdź i zapisz** Zapisz Dalej Wyjdź do instalacji

Następnie z listy rozwijanej wybieramy nazwę zadania według umowy.

W kolejnych krokach uzupełniamy pola „Rzeczywisty koszt realizacji zadania” (jest to koszt całkowity np. cała kwota z faktury) oraz „Dofinansowanie” (tu wpisujemy kwotę dofinansowania jaką przyznał nam realizator. Dla ułatwienia na czerwono podpowiada się kwota jaka pozostała do rozliczenia).

Zatwierdzamy klawiszem „Zapisz”.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Wczytaj ostatnią wersję Strona główna Rozliczenia Podstawowe Dane wniosku Zadania

NAWIGACJA

- Strona główna
- Dane podstawowe
- Dane wniosku
- Załączniki

Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

Zadanie wg umowy

Nazwa zadania wg umowy*:

Wybierz...
Wydział: jaki, Kierunek: taki

Rzeczywisty koszt realizacji zadania*: 1 000,00

Dofinansowanie*:
Do rozliczenia pozostała kwota: 1 000,00 1 000,00

Dofinansowanie %: 100,00

Anuluj Zapisz

Następnie dodajemy realizację tego zadania poprzez naciśnięcie przycisku „Dodaj”.

Dane wniosku

Załączniki

Zadanie wg umowy

Nazwa zadania wg umowy*:
Wydział: jaki, Kierunek: taki

Rzeczywisty koszt realizacji zadania*: 1 000,00

Dofinansowanie*:
Do rozliczenia pozostała kwota: 1 000,00 1 000,00

Dofinansowanie %: 100,00

Realizacja zadania

Dodaj

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Wystawca
Filtruj po Nazwa towaru
Filtruj po Kwota
Filtruj po Dofinansowanie

Wystawca	Nazwa towaru	Kwota	Dofinansowanie	Akcja
Brak wyników				

Rekordów 0 Wyświetlenie rekordów 20

Poprzednia Dalej

Anuluj Zapisz

W tej sekcji określamy rodzaj dokumentu, na podstawie którego dokonujemy rozliczenia oraz w zależności od dokonanego wyboru uzupełniamy wszystkie wymagane pola oznaczone gwiazdką.

W polu „Dofinansowanie” podajemy kwotę przyznanego dofinansowania. Jest to kwota, którą podaliśmy na etapie dodawania nowego zadania.

Zatwierdzamy klawiszem „Zapisz”.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w imieniu Wnioskodawcy: Antoni Nowak

Wczytaj ostatnią wersję Strona główna Rozliczenia Podstawowy Dane wniosku Wydział: Prawa i Administracji, Kierunek: Prawo Realizacja zadania

NAWIGACJA
 Strona główna
 Dane podstawowe
 Dane wniosku
 Załączniki

Realizacja zadania

! Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

Rodzaj dokumentu*: 1. 2. 3. Nazwa towaru, usługi lub dodatku*:

NIP*: 4.

Kwota (w przypadku faktury VAT wartość brutto)*: 5. Dofinansowanie*: 6.

Anuluj 7.

Następnie ponownie wybieramy sekcję „Dane wniosku” i zatwierdzamy ją klawiszem „Sprawdź i zapisz”. System sprawdzi poprawność wypełnionych danych i oznaczy sekcję jako sprawdzoną odpowiednim znacznikiem.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON w imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Wczytaj ostatnią wersję

NAWIGACJA
 Strona główna
 Dane podstawowe
 Dane wniosku
 Załączniki

Zapisano pomyślnie.

Strona główna Rozliczenia Dane wniosku Dane wniosku

! Pola oznaczone symbolem * są wymagane.

Zadania wg umowy

Dołącz zadanie

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nazwa zadania wg umowy Filtruj po Rzeczywisty koszt realizacji zadania Filtruj po Dofinansowanie % Filtruj po Dofinansowanie

Nazwa zadania wg umowy	Rzeczywisty koszt realizacji zadania	Dofinansowanie %	Dofinansowanie	Zrealizowano Brutto	Liczba dokumentów	Akcja
Wydział: Jaki, Kierunek: taki	1 000,00	100	1 000,00		1	<input type="button" value="Z"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="C"/>

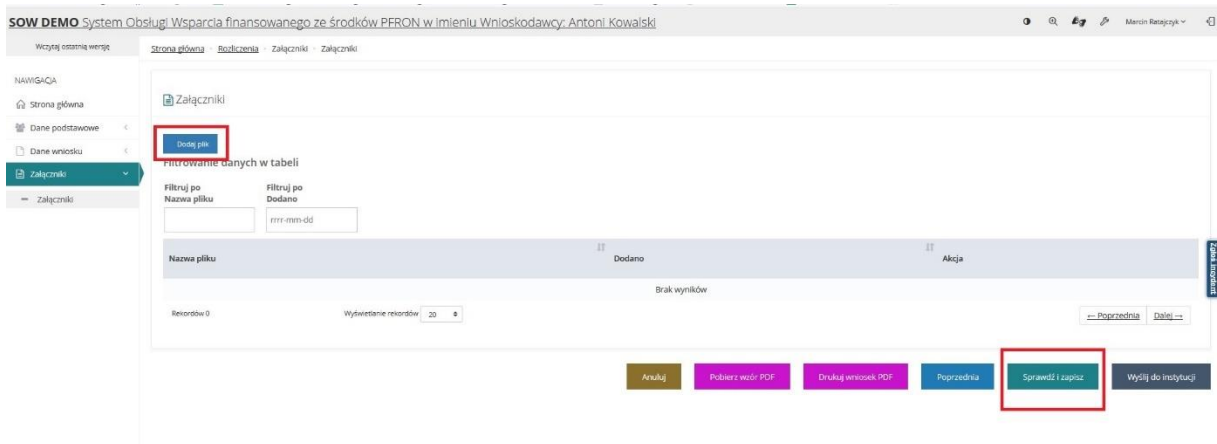
Reordery 1 do 1 z 1 Wyświetlanie reordorów 20 s 1

Kwota dofinansowania: 1 000,00 Suma wprowadzonych zadań: 1 000,00 Pozostało do rozliczenia: 0,00

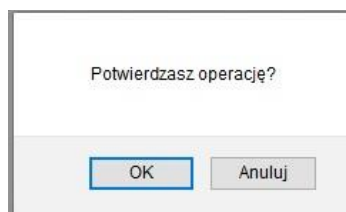
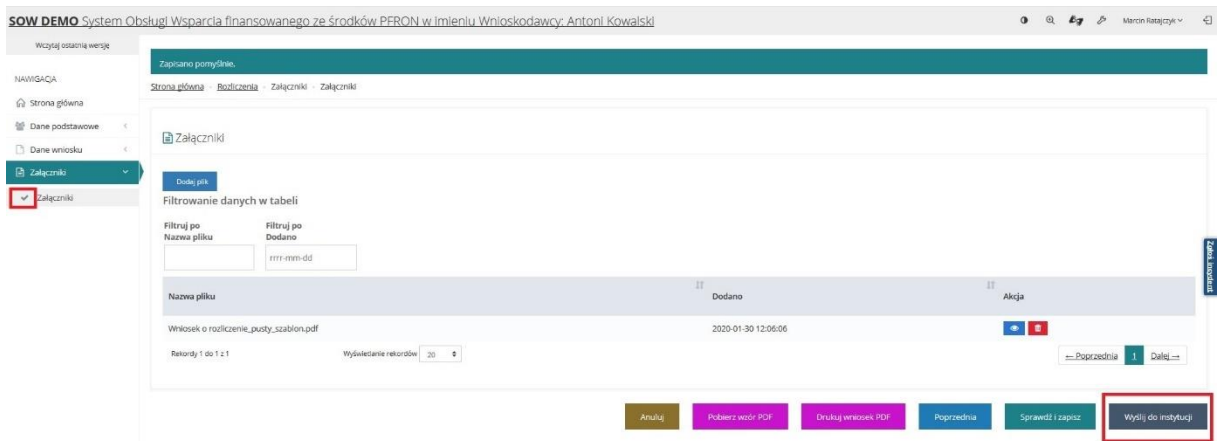
Anuluj

Teraz wybieramy sekcję „załączniki” i dodajemy pliki załączników w formacie .PDF lub .JPG (np. faktura).

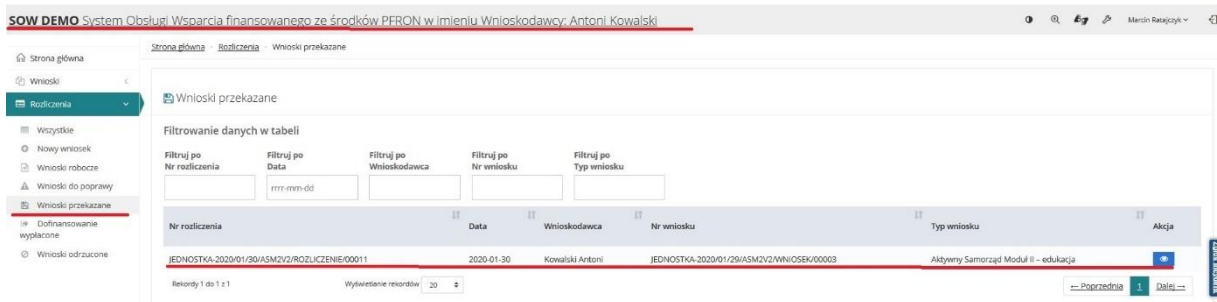
Po dodaniu wszystkich załączników zatwierdzamy sekcję klawiszem „Sprawdź i zapisz”. System sprawdzi poprawność wypełnionych danych i oznaczy sekcję jako sprawdzoną odpowiednim znacznikiem.



Po wypełnieniu całego wniosku o rozliczenie wybieramy opcję „Wyslij do instytucji” w celu przesłania rozliczenia.



Potwierdzamy operację i wniosek o rozliczenie na koncie Wnioskodawcy przechodzi do sekcji „Wnioski przekazane”.



Wracamy na konto Jednostki w SOW. W tym celu klikamy w kluczyk i wybieramy moduł Realizatora.

SOW DEMO System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PERON w Imieniu Wnioskodawcy: Antoni Kowalski

Strona główna Rozliczenia Wnioski przekazane

Wybierz moduł:

- Realizator
- PERON

Filtrowanie danych w tabeli

Nr rozliczenia	Data	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/30/ASMZV2/ROZLICZENIE/00011	2020-01-30	Kowalski Antoni	JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/WNIOSEK/00003	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	

Następnie w lewym menu bocznym wybieramy sekcję „Rozliczenia” -> „Rozliczenia złożone przez Wnioskodawców”.

Odszukujemy nasz wniosek i edytujemy go przyciskiem ołówka.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PERON DEMO

Strona główna Rozliczenia Rozliczenia złożone przez Wnioskodawców

Rozliczenia złożone przez Wnioskodawców

Filtrowanie danych w tabeli

Nr rozliczenia	Data rozliczenia	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Imię wer.	Nazwisko wer.	Status	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/30/ASMZV2/ROZLICZENIE/00011	2020-01-30	Kowalski Antoni	JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/WNIOSEK/00003	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	Marcin	Ratajczyk	ROZLICZENIE PRZEKAZANE	
JEDNOSTKA-2019/06/07/ASD/ROZLICZENIE/00001	2019-06-07	Rambo John	JEDNOSTKA-2019/06/03/ASD/WNIOSEK/00001	Aktywny samorząd D - opieka dla osoby zależnej	Marcin	Ratajczyk	ROZLICZENIE PRZEKAZANE	

W sekcji „Do zatwierdzenia” wybieramy wynik oceny wniosku o rozliczenie, uzupełniamy uzasadnienie i przesyłamy wniosek do zatwierdzenia poprzez wybór przycisku „Zapisz”.

Administracja Edycja konta

Dane wnioskodawcy

Imię: Antoni Nazwisko: Kowalski Pesel: 00291103694

Miejscowość: bydgoszcz Telefon: 111 111 111 Email: wnioskodawca201913@sow.pfron.org.pl

Do zatwierdzenia

Wynik oceny: Do zatwierdzenia Data: 2020-01-30 Użytkownik: Marcin Ratajczyk

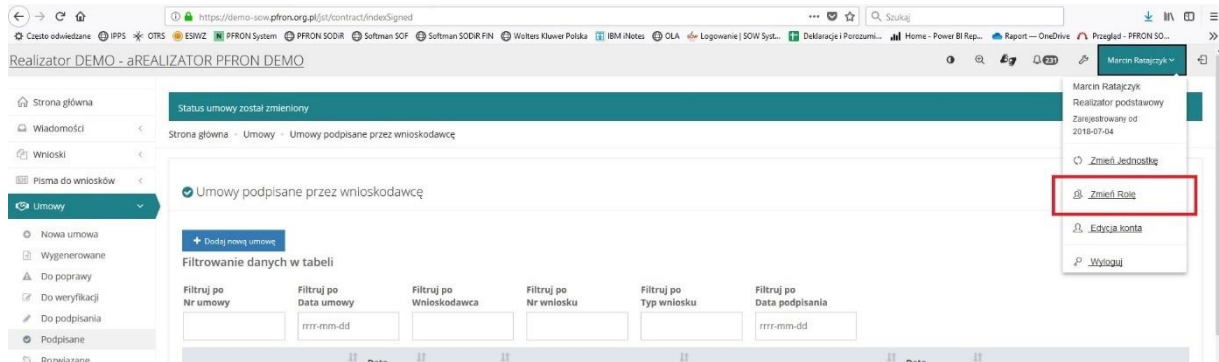
Uzasadnienie*:
ok

Anuluj Zapisz

Zatwierdzenia wniosku o rozliczenie dokonuje Realizator rozszerzony.

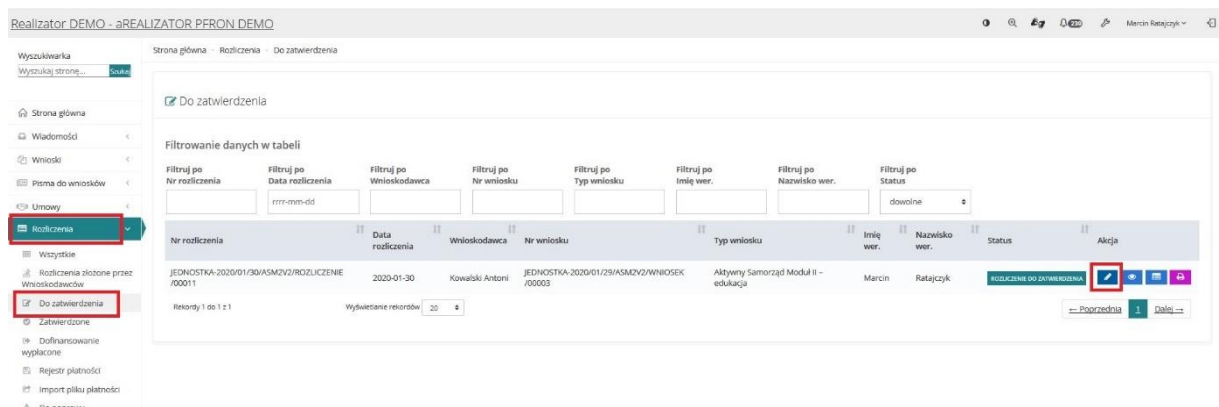
Zmiana roli możliwa jest po „kliknięciu” we w własne imię i nazwisko i wybranie opcji „zmień rolę”.

Wybieramy rolę **Realizatora rozszerzonego**.



Następnie w lewym menu bocznym wybieramy sekcję „Rozliczenia” -> „Do zatwierdzenia”.

Odszukujemy nasz wniosek i edytujemy go przyciskiem **ołówka**.



W sekcji „Zatwierdzenie” wybieramy opcję „Zatwierdzenie” a następnie uzupełniamy pole „Uzasadnienie”.

UWAGA!

W przypadku rozliczenia w transzach możemy od razu uzupełnić sekcję „Dofinansowanie wypłacone”, gdyż rozliczamy realizację dofinansowania, które już było wypłacone a realizacja płatności zaznaczona w poszczególnych transzach (w „Umowa” -> „Płatności w transzach”).

Zatwierdzamy przyciskiem „Zapisz”.

Zatwierdzenie

Zatwierdzenie

Data: 2020-01-30

Użytkownik: Marcin Ratajczyk

Uzasadnienie*:
ok

Dofinansowanie wypłacone

Dofinansowanie wypłacone

Data: 2020-01-30

Użytkownik: Marcin Ratajczyk

Uzasadnienie*:
ok

Wybór tej opcji spowoduje rozliczenie tego wniosku bez możliwości wygenerowania płatności

Anuluj Zapisz

Rozliczenie automatycznie przesyłane jest do zakładki „Dofinansowanie wypłacone”.

Wyszukiwarka

Wyszukaj stronę...

Poprawnie zapisano wniosek

Strona główna - Rozliczenia - Dofinansowanie wypłacone

Dofinansowanie wypłacone

Filtrowanie danych w tabeli

Nr rozliczenia	Data rozliczenia	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Imię wer.	Nazwisko wer.	Status	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/30/ASMZV2 /ROZLICZENIE/00011	2020-01-30	Kowalski Antoni	JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2 /WNIOSEK/00003	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	Marcin	Ratajczyk	DOFINANSOWANE WYPŁACONE	[ikony]
JEDNOSTKA-2020/01/28/ASMZV2 /ROZLICZENIE/00010	2020-01-28	Nowak Antoni	PFRON-2019/08/ASMZV2/WNIOSEK/00005	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	Karolina	Zales	DOFINANSOWANE WYPŁACONE	[ikony]
JEDNOSTKA-2020/01/23/ASCZV2 /ROZLICZENIE/00008	2020-01-23	Maj Ola	JEDNOSTKA-2020/01/23/ASCZV2 /WNIOSEK/00002	Aktywny samorząd Moduł I C2 - wózek inwalidzki lub skuter - serwis	Anna	Świątek	DOFINANSOWANE WYPŁACONE	[ikony]

W analityczny sposób rozliczamy wszystkie transze dla danej umowy.

Po zrealizowaniu dofinansowania można dokonać rozliczenia umowy w Systemie.

Rozliczenia umowy w Systemie SOW dokonuje Realizator rozszerzony. Zmiana roli możliwa jest po „kliknięciu” we w własne imię i nazwisko i wybranie opcji „zmień rolę”.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PFRON DEMO

Status umowy został zmieniony

Strona główna - Umowy - Umowy podpisane przez wnioskodawcę

Umowy podpisane przez wnioskodawcę

+ Dodaj nową umowę

Filtrowanie danych w tabeli

Nr umowy	Data umowy	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Data podpisania
----------	------------	--------------	------------	-------------	-----------------

Marcin Ratajczyk
Realizator podstawowy
Zarejestrowany od 2018-07-04

Zmień Jednostkę

Zmień rolę

Edycja konta

Wyloguj

W tym celu wchodzimy w zakładkę „Umowy” -> „Podpisane” w lewym menu bocznym. Wybieramy właściwą umowę i edytujemy ją przyciskiem ołówka.

Realizator DEMO - aREALIZATOR PFRON DEMO

Strona główna - Umowy - Umowy podpisane przez wnioskodawcę




Wyszukiwarka
Wyszukaj stronę...

Strona główna
Wiadomości
Wnioski
Pisma do wnioskodawców
Umowy
Wygenerowane
Do poprawy
Do weryfikacji
Do podpisania
Podpisane
Rozliczone
Zarchiwizowane

Umowy podpisane przez wnioskodawcę

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr umowy
Filtruj po Data umowy
Filtruj po Wnioskodawca
Filtruj po Nr wniosku
Filtruj po Typ wniosku
Filtruj po Data podpisania

Nr umowy	Data umowy	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Data podpisania	Status umowy	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/UMOWA/00002	2020-01-29	Kowalski Antoni	JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/WNIOSK/00003	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-29 14:38:02	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2019/06/12/ASCZ/UMOWA/00001	2019-06-12	Kakiet Bartłomiej	JEDNOSTKA-2019/04/09/ASCZ/WNIOSK/00001	Aktywny samorząd C2 - zespół inwalidzi - serwis	2020-01-28 15:01:25	UMOWA PODPISANA	
JEDNOSTKA-2019/08/26/ASMZV2/UMOWA/00009	2019-08-26	Krasinska Lucyna	PFRON-2019/08/ASMZV2/WNIOSK/00002	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-28 09:57:24	UMOWA PODPISANA	

Przewijamy na dół i wybieramy opcję „Rozlicz”.

Zarchiwizowane
Rozliczenia
Rejestr zarobków
Limity wg zadań
Raporty
Administracja
Edycja konta

Numer wniosku:
JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/WNIOSK/00003

Data wniosku:
2020-01-29

Znak sprawy:

Typ wniosku:
Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja

Termin wykorzystania dofinansowania:
Termin dostarczenia dokumentów:
Termin wygaśnięcia umowy:

Typ płatności:
 Transze Refundacja

Szablon dokumentu do druku umowy:
Moduł 2 edukacja - umowa

Ręczne podpisanie umowy
 Podpisana ręcznie przez wnioskodawcę

Data:
2020-01-29 14:38:02

Użytkownik:
Marcin Ratajczyk

Anuluj Rozlicz **Rozlicz**

Potwierdzenie operacji

Czy na pewno oznaczyć umowę jako rozliczoną?

Anuluj **Potwierdź**

Umowa zostanie rozliczona i jej status zmieni się na „umowa rozliczona”.

Status umowy został zmieniony


Strona główna - Umowy - Umowy rozliczone

Strona główna
Wiadomości
Wnioski
Pisma do wnioskodawców
Umowy
Wygenerowane
Do poprawy
Do weryfikacji
Do podpisania
Podpisane
Rozliczone
Zarchiwizowane
Rozliczenia

Umowy rozliczone

Filtrowanie danych w tabeli

Filtruj po Nr umowy
Filtruj po Data umowy
Filtruj po Wnioskodawca
Filtruj po Nr wniosku
Filtruj po Typ wniosku
Filtruj po Data rozliczenia

Nr umowy	Data umowy	Wnioskodawca	Nr wniosku	Typ wniosku	Data rozliczenia	Status umowy	Akcja
JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/UMOWA/00002	2020-01-29	Kowalski Antoni	JEDNOSTKA-2020/01/29/ASMZV2/WNIOSK/00003	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-30 13:06:47	ROZLICZONA	
JEDNOSTKA-2019/08/26/ASMZV2/UMOWA/00007	2019-08-26	Nowak Antoni	PFRON-2019/08/ASMZV2/WNIOSK/00005	Aktywny Samorząd Moduł II - edukacja	2020-01-29 11:20:25	ROZLICZONA	