

Regulamin korzystania z Systemu SOW

Rozdział I

Postanowienia ogólne i definicje

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady korzystania z Systemu SOW.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Użytkowniku** – należy przez to rozumieć osobę, która posiada dostęp do Systemu SOW po podaniu identyfikatora i hasła;
 - 2) **Administratorze PFRON** – należy przez to rozumieć Użytkownika o specjalnych uprawnieniach, które pozwalają mu na zarządzanie kontami, w tym uprawnieniami Użytkowników oraz danymi zawartymi w systemie;
 - 3) **Administratorze JST** - należy przez to rozumieć Użytkownika o specjalnych uprawnieniach, które pozwalają mu na zarządzanie podległymi mu kontami, w tym uprawnieniami Użytkowników z danego JST;
 - 4) **Administratorze Danych** – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
 - 5) **Systemie SOW** – należy przez to rozumieć System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
 - 6) **Koncie** – należy przez to rozumieć zespół cech identyfikujących Użytkownika, z których wynika możliwość dostępu do usług po podaniu identyfikatora użytkownika oraz hasła;
 - 7) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument określający w szczególności warunki korzystania z Systemu SOW, prawa i obowiązki Użytkowników związane z korzystaniem z Systemu SOW, warunki i zasady ochrony danych osobowych, jak również zakres odpowiedzialności Użytkowników;
 - 8) **Roli** – należy przez to rozumieć zespół praw i obowiązków wynikających ze statusu Użytkownika w Systemie SOW. Wyróżniane są następujące role: wnioskodawca,

realizator podstawowy, realizator rozszerzony, administrator JST, administrator PFRON;

- 9) **Awarii technicznej** – należy przez to rozumieć sytuację, w której System SOW nie pozwala Użytkownikom korzystać z podstawowych funkcji, a w szczególności: nie pozwala się zalogować, utworzyć/edytować wniosku o dofinansowanie, wysłać gotowego wniosku, wygenerować gotowego wniosku, zatwierdzić wniosku, podpisać wniosku, zweryfikować wniosku, wygenerować umowy, itp.;
- 10) **Formularzu kontaktowym** – należy przez to rozumieć formularz elektroniczny służący do zgłaszania problemów technicznych związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem Systemu SOW drogą elektroniczną;
- 11) **Formularzu odzyskiwania hasła** – należy przez to rozumieć formularz elektroniczny służący do odzyskiwania zapomnianego hasła. Nowe hasło zostaje wygenerowane i wysłane na adres e-mail podany podczas rejestracji konta w Systemie SOW drogą elektroniczną;
- 12) **Formularzu rejestracyjnym** – należy przez to rozumieć formularz elektroniczny służący do rejestracji konta w Systemie SOW drogą elektroniczną;
- 13) **Loginie** – należy przez to rozumieć indywidualną i niepowtarzalną nazwę Użytkownika (Login jest jednocześnie adresem e-mail), wybraną na etapie rejestracji w Systemie SOW;
- 14) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć każdą osobę wnioskującą o środki finansowe za pomocą Systemu SOW, w imieniu własnym lub na rzecz innej osoby;
- 15) **PFRON** – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 16) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L z 2016 r. 119, s. 1).

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Dostęp do Systemu SOW jest dobrowolny i bezpłatny.
2. System SOW stanowi wyłączną własność PFRON.
3. PFRON zastrzega sobie prawo do dowolnej modyfikacji usług, sposobu działania Systemu SOW oraz podjęcia wszelkich dozwolonych przez prawo czynności związanych z obsługą i konserwacją Systemu SOW.
4. PFRON zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zablokowania Konta Użytkownika w przypadku stwierdzenia łamania przez Niego zasad niniejszego Regulaminu.
5. PFRON nie ponosi odpowiedzialności za zakres użytkowania Systemu SOW przez dany podmiot publiczny, w szczególności za rodzaj obsługiwanych dokumentów elektronicznych przez ten podmiot w Systemie SOW.

Rozdział III

Cele Systemu SOW

1. System SOW to rozwiązanie, które usprawni osobom niepełnosprawnym i podmiotom działającym na ich rzecz proces aplikowania o środki PFRON będące w gestii jednostek samorządowych.
2. Cel określony w ust. 1 realizowany jest między innymi poprzez umożliwienie Użytkownikowi, stosownie do przyznanych uprawnień, korzystania z poszczególnych modułów.

Rozdział IV

Warunki korzystania z Systemu SOW

1. W celu bezpośredniego korzystania z Systemu SOW Użytkownik musi spełnić następujące warunki:
 - 1) posiadać dostęp do Internetu;
 - 2) posiadać indywidualne konto poczty elektronicznej u dowolnego dostawcy;

- 3) korzystać z przeglądarki internetowej;
2. Warunkiem niezbędnym do korzystania z Systemu SOW jest używanie przeglądarki internetowej akceptującej pliki typu cookie.
3. Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się i zaakceptowania Regulaminu (w tym zmian), co potwierdza podczas rejestracji lub logowania w Systemie SOW.
4. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest warunkiem uzyskania dostępu do Systemu SOW. Informacja o dacie i godzinie złożenia przez Użytkownika oświadczenia jest przechowywana w Systemie SOW.
5. System SOW jest dostępny dla Użytkowników pod adresem <https://sow.pfron.org.pl/> przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem ust.6.
6. PFRON zastrzega sobie możliwość wprowadzenia przerw w funkcjonowaniu Systemu SOW niezbędnych do wykonania czynności związanych z jego prawidłowym funkcjonowaniem.
7. PFRON nie ponosi kosztów związanych z uzyskaniem przez Użytkownika niezbędnego dostępu do Systemu SOW dzięki korzystaniu z Internetu lub innych środków komunikowania się na odległość, a także właściwego oprogramowania do korzystania z dostępu do Systemu SOW. Postanowienie to nie dotyczy sytuacji, w której PFRON przekazał (w dowolnej formie) danemu podmiotowi rzeczy (wraz z dostępem do Internetu) do korzystania z Systemu SOW.
8. PFRON nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu Systemu SOW wywołane siłą wyższą, awarią sprzętu, która nie wystąpiła po stronie PFRON lub niedozwoloną ingerencją Użytkowników, nawet jeśli spowodowałyby one utratę danych na Kontach Użytkowników.

Rozdział V

Użytkownicy Systemu SOW

1. Użytkownikiem może być każda osoba, która zarejestruje Konto (lub otrzyma Konto) w Systemie SOW jednak poziom uprawnień uzależniony jest od pełnionej w Systemie

SOW Roli.

2. Rejestrując Konto Użytkownik potwierdza spełnianie warunków rejestracji oraz wyraża zgodę na wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz wyraża zgodę na otrzymywanie na wskazane w trakcie rejestracji konto poczty elektronicznej komunikatów generowanych przez System SOW.

Rozdział VI

Konto Użytkownika Systemu SOW

1. Rozpoczęcie korzystania z Systemu SOW wymaga rejestracji konta w systemie SOW oraz jego aktywacji za pomocą konta poczty elektronicznej podanej podczas rejestracji Użytkownika.
2. Zrealizowanie w pełni procedury aktywacji Konta w Systemie SOW możliwe jest wobec Użytkownika, który:
 - 1) oświadczył, że zapoznał się z informacją o adresie i pełnej nazwie Administratora Danych, prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także celu przetwarzania danych oraz odbiorcach lub kategoriach odbiorców danych i zaakceptował treść całego Regulaminu oraz
 - 2) podał wszystkie wymagane dane.
3. W przypadku stwierdzenia podania przez Użytkownika nieprawdziwych lub nieaktualnych danych, Administrator PFRON ma możliwość:
 - 1) wezwać Użytkownika do natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości, lub
 - 2) zablokować Konto Użytkownika do czasu wyjaśnienia sprawy.
4. Każdy Użytkownik loguje się w Systemie SOW za pomocą loginu i hasła dostępu do Systemu SOW, które Użytkownik sam nadał podczas rejestracji lub które otrzymał od Administratora JST.
5. Użytkownik jest odpowiedzialny za wszystkie czynności wykonane przy użyciu loginu, którym się posługuje.

6. Użytkownik jest powiadamiany o tym, że jego działania są rejestrowane w Systemie SOW i Administrator PFRON ma do nich dostęp.

Rozdział VII

Dane osobowe

1. Ryzyka związane z korzystaniem z sieci Internet oraz funkcją i celem oprogramowania lub danych niebędących składnikiem treści lub usług elektronicznych udostępnianych w Systemie SOW, PFRON podaje w Polityce prywatności. Polityka prywatności PFRON jest dostępna pod adresem <https://www.pfron.org.pl/polityka-prywatnosci>
2. Dodatkowo, zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników Systemu SOW określają uregulowania zawarte poniżej.
3. Administratorami danych osobowych Użytkowników są:
 - 1) PFRON – al. Jana Pawła II, 00-828 Warszawa. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych powołanego w PFRON: adres poczty elektronicznej iod@pfron.org.pl, adres: al. Jana Pawła II, 00-828 Warszawa
 - 2) Właściwa jednostka samorządu terytorialnego, wskazana w składanym wniosku. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych dla właściwej jednostki samorządu terytorialnego zostaną przekazane wraz z pierwszą informacją przekazywaną przez tę jednostkę Użytkownikowi.
4. Dane osobowe przetwarzane są przez PFRON w celu zarządzania systemem SOW oraz realizacji zadań ustawowych PFRON związanych z pomocą osobom niepełnosprawnym, w tym w celu kontroli prawidłowości wydatkowania środków przyznanych właściwej jednostce samorządu terytorialnego. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jako że jest ono niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
5. Dane osobowe przetwarzane są przez właściwą jednostkę samorządu terytorialnego w celu rozpoznania złożonego wniosku oraz przyznania dofinansowania i jego

rozliczenia przez PFRON. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 4, odbiorcami danych osobowych Użytkowników mogą być:

- 1) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z PFRON przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest PFRON,
- 2) dostawca i podmiot świadczący usługi serwisowe dla systemu SOW.

7. Dane osobowe Użytkowników będą wykorzystywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków ciążących odrębnie na każdym z Administratorów zgodnie z ust. 4 i 5 powyżej, a następnie archiwizowane przez okres wynikający z ustaleń poczynionych pomiędzy Administratorami a Archiwum Państwowym zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Systemie SOW danych osobowych Użytkownika, Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Użytkowników nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

10. Użytkownikowi (na zasadach określonych w RODO) przysługują następujące prawa w związku z przetwarzaniem jego danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych,
- 2) prawo żądania sprostowania danych,
- 3) prawo do usunięcia danych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do przenoszenia danych

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym jest również niezbędne do założenia konta w systemie SOW. Odmowa podania danych będzie skutkowałą odmową założenia konta w systemie SOW i w konsekwencji złożenia wniosku o przyznanie pomocy

w formie elektronicznej.

Rozdział VIII

Korzystanie z Systemu SOW

1. Użytkownicy przekazują informacje na formularzach elektronicznych Systemu SOW (wnioski) wpisując treść informacji odpowiednio w przeznaczone do tego pola zgodnie z „Dokumentacją Użytkownika” dostępną na Portalu Systemu SOW (stronie internetowej dedykowanej Systemowi SOW) pod adresem <https://portal-sow.pfron.org.pl>.
2. W przeznaczonych do tego celu polach Użytkownik może załączać pliki zgodne z „Dokumentacją Użytkownika” dostępną na Portalu Systemu SOW.
3. Użytkownik, odpowiednio do swoich uprawnień w Systemie SOW, zobowiązany jest do przestrzegania dotyczących go postanowień Regulaminu oraz stosowania się do:
 - 1) „Dokumentacji Użytkownika” (podręcznika użytkownika) dostępnej na Portalu Systemu SOW;
 - 2) komunikatów oraz zaleceń.

Dokumenty wskazane powyżej znajdują się pod adresem <https://portal-sow.pfron.org.pl>

4. Niedopuszczalne są działania mogące utrudniać lub zakłócać działanie Systemu SOW. W przypadku stwierdzenia takich działań, Administrator PFRON będzie blokował Konto Użytkownika.
5. Zamieszczanie w Systemie SOW treści bezprawnych, obraźliwych, nieprawdziwych, niezgodnych z powszechnie obowiązującym w Polsce prawem, propagujących przemoc, nagannych moralnie lub naruszających powszechnie uznane dobre obyczaje jest zabronione. Treści takie mogą zostać usunięte przez Administratora PFRON a Użytkownik zablokowany.

Rozdział IX

Odpowiedzialność Użytkowników

1. PFRON nie ponosi odpowiedzialności za treści umieszczane w Systemie SOW przez

Użytkowników.

2. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za złamanie prawa bądź szkodę wywołaną jego działaniami w Systemie SOW, w szczególności podaniem nieprawdziwych danych.
3. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za treści znajdujące się na stronie, do której przekierowuje zamieszczany przez niego w Systemie SOW odsyłacz.
4. Niedozwolone jest korzystanie z Systemu SOW w sposób powodujący naruszenie praw własności lub praw autorskich osób trzecich.
5. Niedozwolone są wszelkie działania, które mogą prowadzić do nieuzasadnionego lub zbyt dużego obciążenia infrastruktury Systemu SOW.
6. Niedozwolone jest blokowanie, nadpisywanie tekstów czy zmienianie jakichkolwiek treści w Systemie SOW, czy wszelkie inne działania powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu Systemu SOW.
7. Bez uszczerbku dla innych praw należnych PFRON (bez względu na to, czy są one oparte na przepisach prawnych czy innych regulacjach), w przypadku naruszenia przez Użytkownika podanych w Regulaminie warunków, PFRON zastrzega sobie prawo do odmowy dostępu do Systemu SOW, a w szczególnych przypadkach do powiadomienia odpowiednich służb o naruszeniu przepisów.
8. Zabronione jest używanie programów utrudniających lub uniemożliwiających pracę innym użytkownikom. Zalicza się tu programy służące do zdalnego zawieszania komputerów (lub innych urządzeń) lub przejmowania nad nimi kontroli, bądź nieuzasadnionego zajmowania miejsca na ekranie innej osoby pracującej w Systemie SOW.
9. Szczegółowe postanowienia dotyczące bezpieczeństwa Systemu SOW znajdują się w Rozdziale XII.

Rozdział XI

Zgłoszenia problemów, uwag

1. Incydenty związane ze świadczonymi usługami w ramach Systemu SOW winny być zgłaszane przez Użytkownika oraz Administratora JST i będą analizowane przez

PFRON.

2. Formularz kontaktowy dostępny pod adresem <https://portal-sow.pfron.org.pl> służy wyłącznie do zgłaszania Awarii Technicznych lub uwag dotyczących działania Systemu SOW.
3. W przypadku zauważenia błędów w działaniu Systemu SOW, Użytkownik jest zobowiązany zgłosić nieprawidłowość wraz z jej opisem poprzez Formularz kontaktowy lub poprzez zgłoszenie na infolinię.
4. W celu wysłania zgłoszenia wystąpienia Awarii Technicznej Systemu SOW należy w Formularzu kontaktowym podać informacje obowiązkowe: login, numer telefonu, tytuł, treść wiadomości zawierającą datę i godzinę wystąpienia błędu, rodzaj i wersję przeglądarki internetowej, na której pojawił się błąd oraz szczegółowy opis błędu. Zaleca się także załączenie przynajmniej jednego zrzutu ekranu obrazującego opisywany błąd w Systemie SOW – jeżeli jest to możliwe.

Rozdział XII

Zasady bezpieczeństwa

1. Kontrola dostępu - zarządzanie hasłami użytkowników:
 - 1) System SOW wymusza stosowanie takich haseł, aby były zgodne z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) na poziomie podwyższonym co oznacza, że hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków, zawiera małe i wielkie litery oraz cyfry lub znaki specjalne;
 - 2) System SOW wymusi zmianę hasła co 30 dni. Nowe hasło nie może być takie samo jak 10 ostatnio użytych haseł;
 - 3) System SOW zablokuje czasowo dostęp do konta po 5 nieudanych próbach zalogowania i rozpocznie procedurę resetowania hasła opisaną

w „Dokumentacji Użytkownika”;

- 4) Wnioskodawca ma możliwość resetowania hasła (żądania wysłania wiadomości na adres e-mail przypisany do konta z hasłem jednorazowym);
 - 5) Założenie konta Wnioskodawcy przez Realizatora spowoduje wygenerowanie jednorazowego hasła. Przy pierwszym logowaniu użytkownika, System SOW wymusi zmianę hasła oraz uzupełnienie wymaganych danych;
 - 6) Pracownicy JST występujący w roli Realizatora, Realizatora Rozszerzonego oraz Administratora JST mają możliwość ponownego wygenerowania hasła Wnioskodawcy, np. w przypadku zgłoszenia jego utraty przez Użytkownika.
2. System SOW obsługuje wyłącznie Użytkowników uwierzytelnionych. Uwierzytelnienie następuje za pomocą logowania do platformy ePUAP bądź przez podanie nazwy Użytkownika i hasła. Autoryzacja (dostęp do określonych funkcji systemu) są regulowane następującymi zasadami:
- 1) Wnioskodawcy, którzy zalogują się za pomocą platformy ePUAP korzystają z wszystkich funkcji systemu odpowiadających roli Wnioskodawca;
 - 2) Wnioskodawcy, którzy zalogują się za pomocą nazwy użytkownika i hasła mogą jedynie pobrać formularz wniosku, utworzyć wniosek i dokonać zapisu roboczego wniosku, sprawdzić status sprawy oraz prowadzić korespondencję pomiędzy Wnioskodawcą a Realizatorem;
 - 3) Pracownicy JST występujący w rolach Realizatora i Realizatora Rozszerzonego korzystają z uprawnień związanych z tymi Rolami. Przydział konkretnego użytkownika do roli Realizator i Realizator Rozszerzony wykonuje Administrator JST;
 - 4) Przydział konkretnej osoby do Roli Administrator JST wykonuje Administrator PFRON.
3. Przetwarzanie danych w systemie precyzuje umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca załącznik do Regulaminu.
4. Na każdym etapie procedowania sprawy System SOW umożliwia dołączanie załączników w formie pliku. Pliki załączane mogą być wyłącznie w formacie PDF

lub JPG. Wielkość pojedynczego pliku nie może przekraczać 20MB.

5. Za dostępność Systemu SOW odpowiadają:

- 1) Administrator PFRON odpowiada za dostępność części centralnej tj. infrastruktury sprzętowej (serwery systemu oraz osprzęt sieciowy i ruch wychodzący do sieci Internet);
- 2) Administrator PFRON odpowiada za dostępność wszystkich modułów programowych składających się na System SOW;
- 3) Administrator JST odpowiada za dostępność sprzętu (w tym ruchu przychodzącego z sieci Internet) i oprogramowania składającego się na stanowiska robocze pracowników JST;
- 4) Wnioskodawca/Użytkownik odpowiada za dostępność sprzętu (w tym ruchu przychodzącego z sieci Internet) i oprogramowania składającego się na stanowisko robocze Wnioskodawcy;
- 5) Każda osoba pełniąca Rolę w Systemie SOW jest zobowiązana do stosowania lokalnych mechanizmów ochrony.

6. Monitorowanie bezpieczeństwa odbywa się:

- 1) Centralnie przez inspekcję log'ów przez Administratora PFRON oraz za pomocą narzędzia monitorowania dostępności systemu w tym dostępności infrastruktury sprzętowej;
- 2) Lokalnie na poziomie JST przez działania zgodne z Polityką Bezpieczeństwa konkretnej jednostki samorządu terytorialnego.

7. Każda stacja robocza, na której odbywa się praca w Systemie SOW powinna posiadać aktualne oprogramowanie antywirusowe.

8. Przy opuszczeniu miejsca pracy lub niekorzystania z urządzenia mającego dostęp do Systemu SOW, dostęp do Systemu SOW powinien być blokowany.

9. Dopuszcza się możliwość monitorowania pracy Użytkowników za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych celem zapewnienia bezpieczeństwa Systemu SOW.

Rozdział XIII

Przepisy końcowe

1. PFRON zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bez konieczności uzasadniania przyczyny takiej zmiany.
2. PFRON zobowiązuje się powiadamiać Użytkowników drogą elektroniczną o zmianach Regulaminu.
3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za podanie adresu poczty elektronicznej, do którego nie ma dostępu, w szczególności adresu nieprawidłowego lub należącego do innego podmiotu, oraz wynikające z tego faktu skutki w postaci nieotrzymania powiadomienia określonego w ust. 2.
4. Użytkownik ponosi ryzyko nieotrzymania powiadomienia określonego w ust. 2 z przyczyn niezależnych od PFRON.
5. Regulamin nie wyłącza stosowania innych instrukcji dotyczących funkcjonowania i zabezpieczenia Systemu SOW.
6. Użytkownik jest zobowiązany zachować poufność informacji o rodzajach i poziomie zabezpieczeń Systemu SOW, jakie uzyskał w związku z realizacją warunków umowy.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia

Zatwierdzam:

.....

.....